

**Der Text dieser Prüfungsordnung ist nach dem aktuellen Stand sorgfältig erstellt; gleichwohl ist ein Irrtum nicht ausgeschlossen. Verbindlich ist der amtliche, beim Prüfungsamt einsehbare Text.**

**Hinweis:** Für Studierende, die ihr Studium vor In-Kraft-Treten der letzten Änderungssatzung aufgenommen haben: Bitte beachten Sie auch die vorangegangenen Änderungssatzungen mit ihren Übergangsbestimmungen.

## **Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften an der Rechts- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg**

**Vom 1. August 2006**

geändert durch Satzungen vom  
26. Juni 2007  
9. Oktober 2007  
28. Februar 2008  
19. März 2009  
28. August 2009  
24. Februar 2010  
30. Juli 2010  
24. Februar 2011  
24. Februar 2012  
1. August 2012  
13. Februar 2013  
26. Juli 2013

Aufgrund von Art. 13 Abs. 1 Satz 2, 1. Halbsatz, Art. 61 Abs. 2 Satz 1 des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) erlässt die Universität Erlangen-Nürnberg folgende Prüfungsordnung:

<b>I. Allgemeiner Teil.....</b>	<b>2</b>
§ 1 Geltungsbereich, Zweck der Bachelorprüfung.....	2
§ 2 Akademischer Grad.....	2
§ 3 Struktur des Bachelorstudiengangs und der Prüfungen, Regelstudienzeit.....	2
§ 4 Pflichtbereich, Kernbereich, Vertiefungsbereich, Schlüsselqualifikationen.....	3
§ 5 ECTS-Punkte .....	3
§ 6 Modularisierung, Studienbegleitende Leistungsnachweise .....	4
§ 7a Prüfungsfristen, Folgen des Fristversäumnisses .....	4
§ 7b Zusatzmodule .....	5
§ 8 Prüfungsausschuss .....	5
§ 9 Prüfende, Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung, Verschwiegenheitspflicht.....	6
§ 10 Bekanntgabe der Prüfungsart, Prüfungstermine und der Prüfenden, Anmeldung, Rücktritt..	6
§ 11 Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen.....	7
§ 12 Täuschung, Ordnungsverstoß.....	8
§ 13 Entzug akademischer Grade .....	8
§ 14 Mängel im Prüfungsverfahren .....	8
§ 15 Prüfungsarten.....	9
§ 16 Schriftliche Prüfung .....	10
§ 17 Mündliche Prüfung .....	10

§ 17a	Elektronische Prüfung .....	11
§ 18	Bewertung der Prüfungen, Notenstufen, Gesamtnote .....	11
§ 19	Ungültigkeit der Prüfung .....	12
§ 20	Einsicht in die Prüfungsakten .....	13
§ 21	Zeugnis, Diploma Supplement, Transcript of Records, Urkunde .....	13
§ 22	Bescheinigung über endgültig nicht bestandene Prüfung .....	13
§ 23	Nachteilsausgleich .....	14
<b>II.</b>	<b>Besonderer Teil .....</b>	<b>14</b>
	Erster Abschnitt: Assessmentprüfung und Bachelorprüfung .....	14
§ 24	Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfungen .....	14
§ 25	Assessmentprüfung (Grundlagen- und Orientierungsprüfung) .....	15
§ 26	Zweiter Abschnitt der Bachelorprüfung .....	15
§ 27	Bachelorarbeit .....	15
§ 28	Wiederholung von Prüfungen .....	16
§ 29	Zweifach .....	16
<b>III.</b>	<b>Teil: Übergangs- und Schlussvorschriften .....</b>	<b>16</b>
§ 30	In-Kraft-Treten, Außer-Kraft-Treten .....	17

## I. Allgemeiner Teil

### § 1

#### Geltungsbereich, Zweck der Bachelorprüfung

(1) Diese Prüfungsordnung regelt die Prüfungen in den Studiengängen Wirtschaftswissenschaften, International Business Studies und Sozialökonomik mit dem Abschlussziel des Bachelor of Arts und im Studiengang Wirtschaftsinformatik mit dem Abschlussziel des Bachelor of Science an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg.

(2) <sup>1</sup>Der Bachelor of Arts und der Bachelor of Science sind erste berufsqualifizierende Abschlüsse des wissenschaftlichen Studiums. <sup>2</sup>Durch die **Bachelorprüfung** wird festgestellt, ob die Studierenden

- gründliche Fach- und Methodenkenntnisse auf den Prüfungsgebieten erworben haben,
- die Fähigkeit besitzen, wissenschaftliche Methoden und Kenntnisse selbstständig anzuwenden und weiterzuentwickeln, und
- auf einen frühen Übergang in die Berufspraxis vorbereitet sind.

### § 2

#### Akademischer Grad

(1) Aufgrund der bestandenen Bachelorprüfung wird der akademische Grad Bachelor of Arts (abgekürzt: B.A.) verliehen.

(2) Aufgrund der bestandenen Bachelorprüfung in Wirtschaftsinformatik wird der akademische Grad Bachelor of Science (abgekürzt: B.Sc.) verliehen.

(3) Der akademische Grad kann auch mit dem Zusatz (FAU Erlangen-Nürnberg) geführt werden.

### § 3

#### Struktur des Bachelorstudiengangs und der Prüfungen, Regelstudienzeit

(1) <sup>1</sup>Der Bachelorstudiengang und die Bachelorprüfung bestehen aus zwei Abschnitten. <sup>2</sup>Der erste Abschnitt (**Assessmentphase**) umfasst die Prüfungen der ersten zwei Semester mit 60 ECTS-Punkten. <sup>3</sup>Hiervon sind Module im Umfang von 50

ECTS-Punkten im Rahmen der studienbegleitenden Assessmentprüfung (Grundlagen- und Orientierungsprüfung) abzulegen. <sup>4</sup>Abweichend von Satz 3 umfasst die Assessmentprüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftsinformatik Module im Umfang von 30 ECTS-Punkten. <sup>5</sup>Der zweite Abschnitt der Bachelorprüfung (**Bachelorphase**) umfasst die studienbegleitend abzulegenden Prüfungen der weiteren vier Semester und die Bachelorarbeit im Umfang von 120 ECTS-Punkten.

(2) <sup>1</sup>Die Regelstudienzeit beträgt im Bachelorstudium einschließlich der Prüfungen und der Zeit zur Anfertigung der Bachelorarbeit sechs Semester. <sup>2</sup>Das Bachelorstudium wird mit dem Erwerb von insgesamt 180 ECTS-Punkten abgeschlossen, die sämtliche studienbegleitend zu erbringenden Modulprüfungen und die Bachelorarbeit enthalten.

(3) <sup>1</sup>Das Studium gliedert sich im

1. Studiengang International Business Studies in den Schwerpunkt International Studies
2. Studiengang der Wirtschaftswissenschaften in die Schwerpunkte Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik und Wirtschafts- und Betriebspädagogik (Studienrichtung I) sowie Wirtschafts- und Betriebspädagogik (Studienrichtung II)
3. Studiengang der Sozialökonomik in einen verhaltenswissenschaftlichen und einen internationalen Schwerpunkt.

<sup>2</sup>Die Studierenden der Studiengänge Wirtschaftswissenschaften und Sozialökonomik wählen am Ende des zweiten Semesters einen Schwerpunkt gemäß Satz 1 Nrn. 2 bzw. 3. <sup>3</sup>Im jeweiligen Schwerpunkt sind Vertiefungsbereiche definiert, in denen entweder Vertiefungsmodule nach den Vorgaben der jeweiligen Anlage oder Studienbereiche gewählt werden. <sup>4</sup>Die Studienbereiche umfassen 20 ECTS-Punkte aus Vertiefungsmodulen, die den jeweiligen Studienbereichen im Modulhandbuch zugeordnet sind. <sup>5</sup>Es besteht die Möglichkeit, den Studienbereich oder Teile des Studienbereichs im Ausland abzuleisten. <sup>6</sup>Die Studienbereiche werden in einer Bescheinigung aufgeführt, wenn sie studiert wurden.

#### § 4

##### **Pflichtbereich, Kernbereich, Vertiefungsbereich, Schlüsselqualifikationen**

<sup>1</sup>Die **Prüfungen** erstrecken sich auf die Module des Pflichtbereichs, des Kernbereichs, des Vertiefungsbereichs und des Bereichs Schlüsselqualifikationen; in der Studienrichtung II im Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik wird der Bereich Schlüsselqualifikationen durch das Zweitfach ersetzt. <sup>2</sup>Die Prüfungen schließen im entsprechenden Modul die Anfertigung einer Bachelorarbeit ein.

#### § 5

##### **ECTS-Punkte**

(1) <sup>1</sup>Die Organisation von Studium und Prüfungen beruht auf dem European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). <sup>2</sup>Das Studiensemester ist mit 30 ECTS-Punkten veranschlagt. <sup>3</sup>Ein ECTS-Punkt entspricht einer Arbeitszeit von 30 Stunden.

(2) <sup>1</sup>ECTS-Punkte dienen als System zur Gliederung, Berechnung und Bescheinigung des Studienaufwandes. <sup>2</sup>Sie sind ein quantitatives Maß für die Arbeitsbelastung der Studierenden.

## § 6

### **Modularisierung, Studienbegleitende Leistungsnachweise**

(1) <sup>1</sup>Das Studium besteht aus Modulen, die mit ECTS-Punkten bewertet sind. <sup>2</sup>Ein Modul ist eine zeitlich zusammenhängende und in sich geschlossene abprüfbare Lehr- und Lerneinheit.

(2) <sup>1</sup>Die Module schließen mit einer studienbegleitenden Modulprüfung ab. <sup>2</sup>Diese Prüfung soll in der Regel aus einer Prüfungsleistung oder in einer Studienleistung bestehen. <sup>3</sup>In fachlich zu begründenden Ausnahmefällen kann diese Prüfung auch aus Teilprüfungen bestehen. <sup>4</sup>ECTS-Punkte werden nur für die erfolgreiche Teilnahme an Modulen vergeben, die aufgrund eigenständig erbrachter, abgrenzbarer Leistungen in einer Modulprüfung festgestellt wird. <sup>5</sup>Studienbegleitende Modulprüfungen sind solche, die während der Vorlesungszeit oder im Anschluss an die letzte Lehrveranstaltung eines Moduls durchgeführt werden.

(3) <sup>1</sup>**Prüfungsleistungen** und **Studienleistungen** messen den Erfolg der Studierenden. <sup>2</sup>Prüfungsleistungen werden benotet. <sup>3</sup>Bei Studienleistungen kann sich die Feststellung auf die erfolgreiche Teilnahme oder das Bestehen oder Nicht-Bestehen beschränken.

## § 7a

### **Prüfungsfristen, Folgen des Fristversäumnisses**

(1) <sup>1</sup>Die Prüfungen sind ordnungsgemäß so rechtzeitig abzulegen, dass bis zum Ende des Regeltermins in der Grundlagen- und Orientierungsprüfung 50 bzw. im Bachelorstudiengang Wirtschaftsinformatik 30 ECTS-Punkte sowie in der Bachelorprüfung 180 ECTS-Punkte erworben sind. <sup>2</sup>Regeltermine sind in der Grundlagen- und Orientierungsprüfung das zweite und in der Bachelorprüfung das sechste Semester. <sup>3</sup>Die Regeltermine nach Satz 2 dürfen überschritten werden (Überschreitungsfrist):

1. in der Grundlagen- und Orientierungsprüfung um ein Semester,
2. in der Grundlagen- und Orientierungsprüfung bei einem Studienbeginn zum Sommersemester 2011 und Sommersemester 2012 um zwei Semester,
3. in der Bachelorprüfung um zwei Semester.

<sup>4</sup>Die jeweilige Prüfung gilt als abgelegt und endgültig nicht bestanden, wenn die festgelegte Zahl von ECTS-Punkten nicht innerhalb der Überschreitungsfrist nach Satz 3 erworben wurde, es sei denn, die Studierende oder der Studierende hat die Gründe hierfür nicht zu vertreten.

(2) Die Frist nach Abs. 1 verlängert sich um die Inanspruchnahme der Schutzfristen des § 3 Abs. 2 und des § 6 Abs. 1 des Mutterschutzgesetzes sowie der Fristen für die Gewährung von Erziehungsurlaub nach Art. 88 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 Bayerisches Beamtengesetz, §§ 12 bis 15 Urlaubsverordnung.

(3) <sup>1</sup>Die Gründe nach den Absätzen 1 und 2 müssen dem Prüfungsamt unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. <sup>2</sup>Werden die Gründe anerkannt, so ist die Prüfung zum nächstmöglichen Termin abzulegen; bereits vorliegende Prüfungs- oder Studienleistungen werden angerechnet. <sup>3</sup>In Fällen krankheitsbedingter Prüfungsunfähigkeit kann die Vorlage eines vertrauensärztlichen Attestes verlangt werden.

## **§ 7b** **Zusatzmodule**

<sup>1</sup>Zusatzmodule sind Module, die im Rahmen der Prüfungsfristen nach § 7a zusätzlich zu erfolgreich absolvierten Modulen besucht und abgeschlossen werden. <sup>2</sup>Besteht die Studierende oder der Studierende an der FAU Erlangen-Nürnberg zusätzliche Module, legt sie oder er selbst fest, welches der Module in die Abschlussnotenberechnung eingebracht werden soll. <sup>3</sup>Die getroffene Wahl ist dem Prüfungsamt bis spätestens acht Wochen vor Erteilung des Abschlusszeugnisses mitzuteilen. <sup>4</sup>Die Wahl wird damit bindend. <sup>5</sup>Wird keine Wahl getroffen, rechnet das Prüfungsamt bei Wahlmöglichkeiten das besser bewertete Modul an. <sup>6</sup>Nicht-curriculare Zusatzmodule gehen nicht in die Abschlussnote ein, sie können auf Antrag des Studierenden im Transcript of Records ausgewiesen werden. <sup>7</sup>Dieser Antrag ist beim Prüfungsamt bei Vorliegen aller Ergebnisse zu stellen.

## **§ 8** **Prüfungsausschuss**

(1) <sup>1</sup>Für die Organisation und Durchführung der Prüfungen wird ein Prüfungsausschuss eingesetzt. <sup>2</sup>Der Prüfungsausschuss hat drei Mitglieder aus dem Kreis der Professorinnen und Professoren des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften; sie werden vom Fakultätsrat gewählt. <sup>3</sup>Der Fakultätsrat wählt ein Mitglied zu der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden und regelt die Vertretung. <sup>4</sup>Die Amtszeit der Mitglieder beträgt zwei Jahre. <sup>5</sup>Eine Wiederwahl ist zulässig.

(2) Die Vorsitzende oder der Vorsitzende kann ihr oder ihm obliegende Aufgaben einem Mitglied des Prüfungsausschusses zur Erledigung übertragen.

(3) <sup>1</sup>Dem Prüfungsausschuss obliegt die Durchführung der Prüfungsverfahren, insbesondere die Planung und Organisation der Prüfungen. <sup>2</sup>Er achtet darauf, dass die Bestimmungen dieser Prüfungsordnung eingehalten werden. <sup>3</sup>Mit Ausnahme der eigentlichen Prüfung und deren Bewertung trifft er alle anfallenden Entscheidungen. <sup>4</sup>Er erlässt insbesondere die Prüfungsbescheide, nachdem er die Bewertung der Prüfungsleistungen und ihre Rechtmäßigkeit geprüft hat. <sup>5</sup>Er berichtet regelmäßig dem Fachbereichsrat über die Entwicklung der Prüfungen und Studienzeiten und gibt gegebenenfalls Anregungen zu Änderungen der Prüfungsordnung. <sup>6</sup>Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht auf Anwesenheit bei der Abnahme der Prüfungen.

(4) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder schriftlich unter Einhaltung einer mindestens einwöchigen Ladungsfrist geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend und stimmberechtigt ist. <sup>2</sup>Er beschließt mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen in Sitzungen. <sup>3</sup>Stimmenthaltung, geheime Abstimmung und Stimmrechtsübertragung sind nicht zulässig. <sup>4</sup>Bei Stimmengleichheit gibt die Stimme der Vorsitzenden oder des Vorsitzenden den Ausschlag.

(5) <sup>1</sup>Die Vorsitzende oder der Vorsitzende beruft die Sitzungen des Prüfungsausschusses ein. <sup>2</sup>Sie oder er ist befugt, anstelle des Prüfungsausschusses unaufschiebbare Entscheidungen allein zu treffen. <sup>3</sup>Hiervon ist der Prüfungsausschuss unverzüglich in Kenntnis zu setzen. <sup>4</sup>Darüber hinaus kann, soweit diese Prüfungsordnung nichts anderes bestimmt, der Prüfungsausschuss der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden die Erledigung einzelner Aufgaben widerruflich übertragen.

(6) <sup>1</sup>Bescheide in Prüfungsangelegenheiten, durch die jemand in seinen Rechten beeinträchtigt werden kann, bedürfen der Schriftform; sie sind zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen. <sup>2</sup>Der Studierenden oder dem Studierenden ist vor ablehnenden Entscheidungen Gelegenheit zur Äußerung zu geben. <sup>3</sup>Widerspruchsbescheide erlässt die Rektorin oder der Rektor, in fachlich-prüfungsrechtlichen Fragen im Einvernehmen mit dem Prüfungsausschuss und nach Anhörung der zuständigen Prüfenden.

## **§ 9**

### **Prüfende, Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung, Verschwiegenheitspflicht**

(1) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss bestellt die Prüfenden und Gutachterinnen oder Gutachter. <sup>2</sup>Es können alle nach dem Bayerischen Hochschulgesetz, dem Bayerischen Hochschulpersonalgesetz und der Bayerischen Hochschulprüferverordnung in der jeweils geltenden Fassung zur Abnahme von Prüfungen Berechtigten bestellt werden.

(2) Ein kurzfristig vor Beginn der Prüfung aus zwingenden Gründen notwendig werdender Wechsel der Prüferin oder des Prüfers ist zulässig.

(3) <sup>1</sup>Zur Beisitzerin oder zum Beisitzer kann bestellt werden, wer das entsprechende oder ein verwandtes Fachstudium erfolgreich abgeschlossen hat. <sup>2</sup>Die Beisitzerin oder der Beisitzer soll hauptberufliche wissenschaftliche Mitarbeiterin oder hauptberuflicher wissenschaftlicher Mitarbeiter sein.

(4) Der Ausschluss von der Beratung und Abstimmung im Prüfungsausschuss sowie von einer Prüfungstätigkeit wegen persönlicher Beteiligung bestimmt sich nach Art. 41 Abs. 2 BayHSchG.

(5) Die Pflicht der Mitglieder des Prüfungsausschusses und sonstiger mit Prüfungsangelegenheiten befasster Personen zur Verschwiegenheit bestimmt sich nach Art. 18 Abs. 3 BayHSchG.

## **§ 10**

### **Bekanntgabe der Prüfungsart, Prüfungstermine und der Prüfenden, Anmeldung, Rücktritt**

(1) <sup>1</sup>Spätestens eine Woche vor Semesterbeginn jedes Semesters werden Art und Umfang der Prüfungen in einem öffentlich zugänglichen Modulkatalog veröffentlicht. <sup>2</sup>Die Termine der Prüfungen und die Prüfenden gibt das Prüfungsamt rechtzeitig ortsüblich bekannt.

(2) <sup>1</sup>Die Studierenden melden sich zu den einzelnen Modulprüfungen nach Beginn der Vorlesungszeit an. <sup>2</sup>Die Anmeldetermine und Anmeldeformalitäten werden vier Wochen vorher durch den Prüfungsausschuss ortsüblich bekannt gegeben.

(3) Unbeschadet der Fristen gemäß §§ 7, 27 ist bis zum Ende des dritten Werktages vor dem Prüfungstag ein Rücktritt von gemäß Abs. 2 Satz 1 angemeldeten schriftlichen und mündlichen Prüfungen ohne Angabe von Gründen gegenüber der Prüfenden oder dem Prüfenden zulässig; als Werktage gelten die Tage von Montag bis einschließlich Freitag.

(4) <sup>1</sup>Eine Prüfungsleistung gilt als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, wenn die Studierende oder der Studierende nach dem Ende des dritten Werktages vor dem Prüfungstag ohne triftige Gründe zurücktritt. <sup>2</sup>Die für den Rücktritt oder die Verspätung geltend gemachten Gründe müssen dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. <sup>3</sup>Erkennt der Prüfungsausschuss die Gründe an, so wird ein neuer Termin anberaumt. <sup>4</sup>In Fällen krankheitsbedingter Prüfungsunfähigkeit ist ein Attest vorzulegen; der Prüfungsausschuss kann die Vorlage eines vertrauensärztlichen Attestes verlangen. <sup>5</sup>Im Falle eines krankheitsbedingten Rücktritts am Tag der Prüfung nach Beginn der Prüfungszeit ist dem Prüfungsausschuss unverzüglich ein vertrauensärztliches Attest vorzulegen.

## § 11

### **Anrechnung von Studienzeiten, Modulen, Studien- und Prüfungsleistungen**

(1) <sup>1</sup>Studienzeiten, Module, Studien- und Prüfungsleistungen, die in einem Studiengang an dieser oder einer anderen Universität oder gleichgestellten Hochschule der Bundesrepublik Deutschland, durch die erfolgreiche Teilnahme an einer Fernstudieneinheit im Rahmen eines Studiengangs an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland oder in Studiengängen an ausländischen Hochschulen erbracht worden sind, sind anlässlich der Fortsetzung des Studiums, der Ablegung von Prüfungen, der Aufnahme eines weiteren Studiums anzurechnen, außer es bestehen wesentliche Unterschiede hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen. <sup>2</sup>Gleiches gilt für Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen, die an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule in Bayern im Rahmen von sonstigen Studien nach Art. 56 Abs. 6 Nrn. 1 und 2 BayHSchG, in speziellen Studienangeboten nach Art. 47 Abs. 3 Satz 1 BayHSchG oder an der Virtuellen Hochschule Bayern erbracht worden sind.

(2) <sup>1</sup>Kompetenzen, die im Rahmen einer einschlägigen, erfolgreich abgeschlossenen Berufs- oder Schulbildung, sonstiger weiterbildender Studien nach Art. 56 Abs. 6 Nr. 3 BayHSchG oder einer berufspraktischen Tätigkeit erworben wurden, können angerechnet werden, wenn sie gleichwertig sind. <sup>2</sup>Außerhalb des Hochschulbereichs erworbene Kompetenzen dürfen höchstens die Hälfte der nachzuweisenden Kompetenzen ersetzen.

(3) <sup>1</sup>Wer die Anrechnung beziehungsweise Anerkennung von Leistungen aus früheren Studien beantragt, muss die erforderlichen Unterlagen vor der Anmeldung für die zu ersetzende Prüfung, spätestens aber ein Jahr nach Aufnahme des Studiums, der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses vorlegen. <sup>2</sup>Bei Vorliegen der Voraussetzungen der Absätze 1 und 2 besteht ein Rechtsanspruch auf Anrechnung. <sup>3</sup>Die Entscheidung trifft die Vorsitzende oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses nach Anhörung der vom zuständigen Fach benannten Fachvertreterin oder des Fachvertreters von Amts wegen; die Entscheidung ergeht schriftlich.

(4) <sup>1</sup>Die Noten angerechneter Module, Prüfungen und Studienleistungen werden übernommen, wenn sie entsprechend § 18 gebildet wurden. <sup>2</sup>Stimmt das Notensystem an der Universität oder an gleichgestellten Hochschulen erbrachter und von der FAU Erlangen-Nürnberg angerechneter Prüfungen mit dem Notensystem des § 18 nicht überein, werden die Noten der anderen Hochschulen nach der Formel

$x = 1 + 3 (N_{\max} - N_d) / (N_{\max} - N_{\min})$  mit  
x = gesuchte Umrechnungsnote  
N<sub>max</sub> = beste erzielbare Note  
N<sub>min</sub> = unterste Bestehensnote  
N<sub>d</sub> = erzielte Note

umgerechnet. <sup>3</sup>Bei den so berechneten Noten wird nur eine Stelle hinter dem Komma berücksichtigt. <sup>4</sup>Ist eine Notenbildung nicht möglich, so wird in das Zeugnis unter Angabe der Hochschule nur ein Anerkennungsvermerk „bestanden“ aufgenommen, eine Notenwiedergabe oder eine Notenumrechnung unterbleiben.

## **§ 12**

### **Täuschung, Ordnungsverstoß**

(1) <sup>1</sup>Bei einem Täuschungsversuch oder dem Versuch, das Ergebnis einer Prüfung durch Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet. <sup>2</sup>Wer den ordnungsgemäßen Ablauf einer Prüfung stört, kann von der jeweiligen prüfungsberechtigten Person oder der oder dem Aufsichtsführenden von der Fortsetzung der Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet. <sup>3</sup>Die Sätze 1 und 2 gelten für Studienleistungen entsprechend.

(2) Die Entscheidung über den Ausschluss von der weiteren Teilnahme an der Prüfung trifft der Prüfungsausschuss.

## **§13**

### **Entzug akademischer Grade**

Der Entzug des akademischen Grades richtet sich nach Art. 69 BayHSchG.

## **§ 14**

### **Mängel im Prüfungsverfahren**

(1) Erweist sich, dass das Prüfungsverfahren mit Mängeln behaftet war, die das Prüfungsergebnis beeinflusst haben, ist auf Antrag einer Studierenden oder eines Studierenden oder von Amts wegen anzuordnen, dass von einer oder einem bestimmten oder von allen Studierenden die Prüfung oder einzelne Teile derselben wiederholt werden.

(2) Mängel des Prüfungsverfahrens müssen unverzüglich bei der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses oder bei der Prüferin oder dem Prüfer geltend gemacht werden.

(3) Sechs Monate nach Abschluss der Prüfung dürfen von Amts wegen Anordnungen nach Abs. 1 nicht mehr getroffen werden.



## **§ 15** **Prüfungsarten**

(1) <sup>1</sup>Im Bachelorstudiengang werden folgende Prüfungsarten als Modulprüfung anerkannt:

1. schriftliche Prüfung:
  - a. Klausur
  - b. Hausarbeit
  - c. Seminararbeit
2. mündliche Prüfung
3. Sonderformen, insbesondere:
  - a) Projektarbeit /-bericht
  - b) Praktikumsbericht
  - c) Thesenpapier
  - d) Protokoll
  - e) Kurztest
  - f) Referat
  - g) Präsentation/Präsentationspapier
  - h) Diskussionspapier
  - i) Moderation
  - j) Lehrprobe
  - k) Fallstudie
  - l) Diskussionsbeteiligung/Mitarbeit
  - m) Portfolioprüfung
  - n) Elektronische Prüfung
  - o) Antwort-Wahl-Verfahren.

<sup>2</sup>Die Portfolioprüfung gemäß S. 1 lit. m. beinhaltet im gegenseitigen Zusammenhang stehende unselbständige Leistungen (Teilleistungen) zur Umsetzung einer einheitlichen Aufgabenstellung, die mit einer Bewertung bestanden/nicht bestanden oder mit einer Note bewertet wird, die sich aus dem arithmetischen Mittel gegebenenfalls gewichtet errechnet; Näheres regelt das Modulhandbuch. <sup>3</sup>Die Prüfungsart und der Umfang werden entsprechend § 10 Abs. 1 Satz 1 im Modulhandbuch bekannt gegeben.

(2) Für von anderen Fakultäten importierte Module werden die Prüfungsart und die Anzahl der Teilleistungen durch die Prüfungsordnung der exportierenden Fakultät bzw. Fachbereich geregelt.

(3) <sup>1</sup>Studierende, die wegen eines Wechsels in ein Auslandsstudium den regulären Termin einer schriftlichen Prüfung nicht wahrnehmen können, können im Einvernehmen mit dem jeweiligen Prüfenden beantragen, dass ein mündlicher Ersatzprüfungstermin anberaumt wird. <sup>2</sup>Die Entscheidung trifft der Prüfungsausschuss. <sup>3</sup>Mit dem Antrag sind Nachweise für das beabsichtigte Auslandsstudium vorzulegen.

## **§ 16** **Schriftliche Prüfung**

(1) In der schriftlichen Prüfung (Klausur, Haus- oder Seminararbeit) sollen die Studierenden nachweisen, dass sie in begrenzter Zeit und mit begrenzten Hilfsmitteln ein Problem mit den geläufigen Methoden des Faches erkennen und Wege zur Lösung finden können.

(2) <sup>1</sup>Die Prüfungsdauer für Klausuren beträgt entweder 60, 90 oder 120 Minuten. <sup>2</sup>Die Klausur kann in bis zu drei Teilklausuren geteilt werden (Mid-Term-Prüfung). <sup>3</sup>Prüfungen können in einer Fremdsprache abgelegt werden; dies ist im Modulhandbuch anzukündigen. <sup>4</sup>Schriftliche Prüfungen sind grundsätzlich von einer Prüferin oder einem Prüfer zu bewerten. <sup>5</sup>Wird die schriftliche Prüfung mit „nicht ausreichend“ bewertet, so ist sie einer zweiten Prüferin oder einem zweiten Prüfer zur Bewertung vorzulegen. <sup>6</sup>Bei unterschiedlicher Bewertung werden die Noten gemittelt; § 18 Abs. 4 Satz 2 gilt entsprechend. <sup>7</sup>Für von anderen Fakultäten importierte Module wird die Prüfungsdauer durch die Prüfungsordnung der exportierenden Fakultät bzw. Fachbereich geregelt.

(3) <sup>1</sup>Klausuren können vollständig oder teilweise im Antwort-Wahl-Verfahren abgenommen werden (Single- oder Multiple-Choice-Prüfungen). <sup>2</sup>Bei der Aufstellung der Prüfungsaufgaben ist festzulegen, welche Antworten als zutreffend anerkannt werden. <sup>3</sup>Wenn die Prüfungsaufgabe Mehrfachantworten verbietet, sind Mehrfachantworten unzulässig und werden nicht gewertet. <sup>4</sup>Die Prüfungsaufgaben sind durch mindestens zwei Aufgabenstellerinnen oder Aufgabensteller vor der Feststellung des Prüfungsergebnisses darauf zu überprüfen, ob sie zuverlässige Prüfungsergebnisse ermöglichen. <sup>5</sup>Ergibt diese Überprüfung, dass einzelne Prüfungsaufgaben fehlerhaft sind, sind diese bei der Feststellung des Prüfungsergebnisses nicht zu berücksichtigen, es ist von der verminderten Zahl der Prüfungsaufgaben auszugehen. <sup>6</sup>Die Verminderung der Zahl der Prüfungsaufgaben darf sich nicht zum Nachteil einer oder eines zu Prüfenden auswirken. <sup>7</sup>Über die jeweilige Aufgabe hinaus dürfen keine Minuspunkte vergeben werden.

(4) <sup>1</sup>Prüfungen nach Abs. 3 Satz 1 gelten als bestanden, wenn

1. der Prüfling insgesamt mindestens 50 Prozent der gestellten Prüfungsfragen bzw. der zu erzielenden Punkte zutreffend beantwortet hat oder
2. der Prüfling insgesamt mindestens 40 Prozent der gestellten Prüfungsfragen bzw. der zu erzielenden Punkte zutreffend beantwortet hat und die Zahl der vom Prüfling zutreffend beantworteten Fragen bzw. der zu erzielenden Punkte um nicht mehr als 17 Prozent die durchschnittlichen Prüfungsleistungen der Prüflinge unterschreitet, die erstmals an der entsprechenden Prüfung teilgenommen haben.

<sup>2</sup>Wird Satz 1 Nr. 2 angewendet, ist die Studiendekanin oder der Studiendekan zu unterrichten.

(5) Bei schriftlichen Prüfungen, die nur teilweise im Antwort-Wahl-Verfahren abgenommen werden, gelten die Abs. 3 und 4 nur für diesen Teil.

(6) Für die Benotung gilt § 18 Abs. 2.

## **§ 17**

### **Mündliche Prüfung**

(1) <sup>1</sup>In den mündlichen Prüfungen sollen die Studierenden nachweisen, dass sie die Zusammenhänge des Prüfungsgebiets erkennen und spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen vermögen. <sup>2</sup>Mündliche Prüfungen finden, soweit nichts anderes vorgeschrieben ist, in Anwesenheit einer Beisitzerin oder eines Beisitzers statt, die oder der von der Prüferin oder dem Prüfer bestellt wird.

(2) <sup>1</sup>In der mündlichen Prüfung vor mehreren prüfungsberechtigten Personen setzt jeder Prüfende die Note nach § 17 fest. <sup>2</sup>Bei unterschiedlicher Bewertung werden die Noten gemittelt; § 17 Abs. 3 Satz 2 gilt entsprechend.

(3) <sup>1</sup>Über die mündliche Prüfung ist ein Protokoll anzufertigen, in das aufzunehmen ist: Ort und Zeit sowie Zeitdauer der Prüfung, Gegenstand und Ergebnis der Prüfung, die Namen der Prüfenden, der Beisitzerin oder des Beisitzers und der Studierenden oder des Studierenden sowie besondere Vorkommnisse. <sup>2</sup>Das Protokoll wird von den prüfungsberechtigten Personen und der Beisitzerin oder dem Beisitzer unterzeichnet. <sup>3</sup>Die Dauer der mündlichen Prüfung beträgt ca. 15 bis 30 Minuten; § 16 Abs. 2 Satz 3 und 16 Abs. 2 Satz 5 sowie 16 Abs. 2 Satz 7 gelten entsprechend. <sup>4</sup>Das Protokoll ist bei den Prüfungsakten mindestens zwei Jahre aufzubewahren.

(4) <sup>1</sup>Zu mündlichen Prüfungen werden Studierende, die sich der gleichen Prüfung unterziehen wollen, im Rahmen der räumlichen Möglichkeiten als Zuhörerinnen oder Zuhörer zugelassen; auf Verlangen der Prüfungskandidaten werden Zuhörerinnen oder Zuhörer ausgeschlossen. <sup>2</sup>Die Zulassung erstreckt sich nicht auf die Beratung und die Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses.

### **§ 17 a**

#### **Elektronische Prüfung**

<sup>1</sup>Prüfungen können in elektronischer Form abgenommen werden. <sup>2</sup>Elektronische Prüfungen (E-Prüfungen) sind Prüfungsverfahren, deren Durchführung und Auswertung durch computergestützte bzw. digitale Medien erfolgen. <sup>3</sup>Die Authentizität und die Integrität der Prüfungsergebnisse sind sicherzustellen. <sup>4</sup>Eine automatisiert erstellte Bewertung einer Prüfungsleistung soll auf Antrag der/des betroffenen Studierenden von einer oder einem Prüfenden, im Fall einer nicht bestandenen Prüfung von zwei Prüfenden, überprüft werden.

### **§ 18**

#### **Bewertung der Prüfungen, Notenstufen, Gesamtnote**

(1) <sup>1</sup>Die Urteile über die einzelnen Prüfungen werden von der jeweiligen Prüferin oder dem jeweiligen Prüfer durch folgende Prädikate und Notenstufen ausgedrückt:

sehr gut	= (1,0 oder 1,3)	eine hervorragende Leistung;
gut	= (1,7 oder 2,0 oder 2,3)	eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt;
befriedigend	= (2,7 oder 3,0 oder 3,3)	eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht;
ausreichend	= (3,7 oder 4,0)	eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen entspricht;
nicht ausreichend	= (4,3 oder 4,7 oder 5,0)	eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

<sup>2</sup>Eine Prüfung (§ 6 Abs. 2) ist bestanden, wenn sie mindestens mit der Note „ausreichend“ bewertet ist. <sup>3</sup>Bei Studienleistungen (§ 6 Abs. 3 Satz 3) lautet die Bewertung „bestanden“ oder „nicht bestanden“ bzw. „erfolgreich teilgenommen“ oder „nicht erfolgreich teilgenommen“. <sup>4</sup>Eine Modulprüfung ist bestanden, wenn sämtliche Teilleistungen bestanden sind. <sup>5</sup>Ist eine Prüfung von mehreren Prüfenden zu bewerten oder besteht sie aus mehreren Teilleistungen, so ergibt sich die Note aus dem ggf. gewichteten Mittel der Einzelnoten. <sup>6</sup>Bei der Ermittlung der Note wird eine Stelle nach dem Komma berücksichtigt; alle anderen Stellen entfallen ohne Rundung.

(2) <sup>1</sup>Prüfungen im Antwort-Wahl-Verfahren sind wie folgt zu bewerten: <sup>2</sup>Wer die für das Bestehen der Prüfung nach § 16 Abs. 4 Satz 1 erforderliche Mindestzahl zutreffend beantworteter Prüfungsfragen erreicht, erhält mindestens die Note mindestens "sehr gut", wenn mindestens 80 Prozent, mindestens "gut", wenn mindestens 50, aber weniger als 80 Prozent, mindestens "befriedigend", wenn mindestens 20, aber weniger als 50 Prozent, mindestens "ausreichend", wenn keine oder weniger als 20 Prozent der darüber hinaus gestellten Prüfungsfragen zutreffend beantwortet wurden. <sup>3</sup>Die Noten können entsprechend dem prozentualen Anteil um 0,3 erhöht oder erniedrigt werden; die Note 0,7 ist dabei ausgeschlossen. <sup>4</sup>Wer nicht die erforderliche Mindestzahl erreicht, erhält die Note 5,0. <sup>5</sup>Abweichend von Satz 4 können in den Fällen, in denen die Prüfung gemäß § 17 Abs. 5 teilweise im Antwort-Wahl-Verfahren durchgeführt wird, die Noten 4,3, 4,7 und 5,0 vergeben werden.

(3) Die Gesamtnote der Assessmentprüfung und der Bachelorprüfung lautet:  
bei einem Durchschnitt bis 1,50 = sehr gut  
bei einem Durchschnitt über 1,50 bis 2,50 = gut  
bei einem Durchschnitt über 2,50 bis 3,50 = befriedigend  
bei einem Durchschnitt über 3,50 bis 4,00 = ausreichend.

(4) <sup>1</sup>Die Modulnoten werden aus dem Durchschnitt der einzelnen Noten der Prüfungen im Sinne von § 6 Abs. 2 Satz 2 errechnet; die einzelnen Noten gehen, wenn nichts anderes bestimmt ist, mit dem Gewicht der auf sie entfallenden ECTS-Punkte in die Modulnote ein. <sup>2</sup>Bei der Ermittlung der Note wird eine Stelle nach dem Komma berücksichtigt; alle anderen Stellen entfallen ohne Rundung; Abs. 1 Satz 3 und Abs. 2 gelten entsprechend.

(5) <sup>1</sup>Die Assessmentprüfung ist bestanden, wenn die Module gemäß § 25 Abs. 2 bestanden sind. <sup>2</sup>Die Gesamtnote errechnet sich aus dem Durchschnitt der mit ihren ECTS-Punkten gewichteten Module. <sup>3</sup>Bei der Berechnung werden zwei Stellen nach dem Komma berücksichtigt; die weiteren Stellen entfallen ohne Rundung.

(6) <sup>1</sup>Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn sämtliche Module des Bachelorstudiums gem. der Anlage erfolgreich abgelegt worden sind. <sup>2</sup>Die Gesamtnote der Bachelorprüfung wird aus dem Durchschnitt der Modulnoten und der Note der Abschlussarbeit gebildet, wobei die Noten der Module der Assessmentphase mit einer Gewichtung von 0,5 und die übrigen Modulnoten mit einer Gewichtung von 1,0 in die Endnote eingehen. <sup>3</sup>Dabei können unbenotete Module im Umfang von maximal 20 ECTS-Punkten aus dem Vertiefungsbereich und dem Bereich Schlüsselqualifikationen erbracht werden. <sup>4</sup>Abs. 5 Satz 3 gilt entsprechend.

## **§ 19**

### **Ungültigkeit der Prüfung**

(1) Wurde bei einer Prüfung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung der Urkunde bekannt, so kann der Prüfungsausschuss nachträglich die betroffenen Noten entsprechend berichtigen und die Prüfung ganz oder teilweise für nicht bestanden erklären.

(2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass die Täuschung vorsätzlich erfolgte und wird diese Tatsache erst nach der Aus-

händigung der Urkunde bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt.

(3) Vor einer Entscheidung ist der Studierenden oder dem Studierenden Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben.

(4) <sup>1</sup>Die unrichtige Urkunde wird eingezogen; es wird gegebenenfalls eine neue Urkunde ausgestellt. <sup>2</sup>Eine Entscheidung nach Abs. 1 und Abs. 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren ab dem Ausstellungsdatum der Urkunde ausgeschlossen.

## **§ 20**

### **Einsicht in die Prüfungsakten**

(1) Nach Abschluss der einzelnen Prüfungsverfahren erhält die Studierende oder der Studierende auf Antrag Einsicht in ihre oder seine schriftlichen Prüfungsarbeiten, die darauf bezogenen Gutachten der Prüfenden und die Prüfungsprotokolle.

(2) <sup>1</sup>Der Antrag ist binnen eines Monats nach Notenbekanntgabe bei der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu stellen. <sup>2</sup>Wer ohne eigenes Verschulden verhindert war, diese Frist einzuhalten, kann Wiedereinsetzung in den vorigen Stand nach Art. 32 Bayerisches Verwaltungsverfahrensgesetz in der jeweils geltenden Fassung beantragen. <sup>3</sup>Die Vorsitzende oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

## **§ 21**

### **Zeugnis, Diploma Supplement, Transcript of Records, Urkunde**

(1) Wer einen Studiengang erfolgreich abgeschlossen hat, erhält möglichst innerhalb von vier Wochen ein Zeugnis, ein Diploma Supplement, ein Transcript of Records und eine Urkunde über die Verleihung des akademischen Grades.

(2) <sup>1</sup>Das Zeugnis enthält die Module und Modulnoten, Titel und Note der Abschlussarbeit und die Gesamtnote der Bachelorprüfung. <sup>2</sup>Auf Antrag der Absolventin oder des Absolventen wird die benötigte Fachstudiendauer in das Zeugnis aufgenommen. <sup>3</sup>Das Transcript of Records führt alle besuchten Module mit Modulnote und Teilnoten auf; das Zeugnis und das Transcript of Records können in einer Urkunde zusammengefasst werden. <sup>4</sup>Das Transcript of Records und das Diploma Supplement werden in englischer und deutscher Sprache ausgestellt. <sup>5</sup>Näheres zum Diploma Supplement, insbesondere zum Inhalt, bestimmt der Prüfungsausschuss. <sup>6</sup>Informationen, die dem Prüfungsamt noch nicht vorliegen, müssen dort spätestens bis zum Zeitpunkt des Abschlusses des Studiengangs einschließlich entsprechender Nachweise vorgelegt werden; andernfalls können sie in den Dokumenten nach Abs. 1 nicht mehr berücksichtigt werden.

## **§ 22**

### **Bescheinigung über endgültig nicht bestandene Prüfung**

Wer die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden hat, erhält auf Antrag und gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise sowie der Exmatrikulationsbescheinigung eine schriftliche Bescheinigung, aus der sich das Nichtbestehen der Prüfung, die in den einzelnen Modulprüfungen erzielten Noten und die noch fehlenden Prüfungsleistungen ergeben.

## **§ 23**

### **Nachteilsausgleich**

(1) <sup>1</sup>Im Prüfungsverfahren ist auf Art und Schwere einer Behinderung Rücksicht zu nehmen. <sup>2</sup>Wer durch ein ärztliches Zeugnis glaubhaft macht, wegen länger andauernder oder ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage zu sein, die Prüfung ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, hat Anspruch darauf, dass die Vorsitzende oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses gestattet, gleichwertige Studien- und Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen.

(2) Entsprechende, ihrer Situation angemessene Möglichkeiten sind Schwangeren zu eröffnen, wenn die betroffenen Studierenden bei dem zuständigen Prüfungsausschuss spätestens vier Wochen vor dem Prüfungstermin einen entsprechenden Antrag stellen und eine ärztliche Bescheinigung darüber vorlegen, dass sie sich zum Prüfungstermin mindestens in der 30. Schwangerschaftswoche befinden werden.

(3) Entscheidungen nach Abs. 1 und 2 werden nur auf schriftlichen Antrag hin von der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses getroffen.

## **II. Besonderer Teil**

### **Erster Abschnitt: Assessmentprüfung und Bachelorprüfung**

## **§ 24**

### **Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfungen**

(1) <sup>1</sup>Wer im Bachelorstudium immatrikuliert ist, gilt als zugelassen zur Bachelorprüfung und den Modulprüfungen, aus denen die Bachelorprüfung besteht, es sei denn, die Zulassung ist zu versagen. <sup>2</sup>Bestehen Wahlmöglichkeiten zwischen den für die Bachelorprüfung nachzuweisenden Modulen, werden die Studierenden jeweils nur für ein Modul zugelassen, das sie durch Anmeldung zur Prüfung bindend wählen. <sup>3</sup>Die Regelungen des § 10 Abs. 3 und des § 27 bleiben unberührt. <sup>4</sup>Die Zulassung ist zu versagen, wenn

1. im Besonderen Teil vorgeschriebene Voraussetzungen und Nachweise endgültig nicht oder nicht fristgemäß erfüllt werden,
2. die Assessmentprüfung, die Bachelorprüfung oder die Diplomvorprüfung im gleichen oder inhaltlich vergleichbaren Studiengang endgültig nicht bestanden ist; als inhaltlich vergleichbar gelten insbesondere
  - die Diplom- oder Bachelorstudiengänge Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftspädagogik, der Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften und International Business Studies,
  - der Diplomstudiengang Sozialwissenschaften und der Bachelorstudiengang Sozialökonomik sowie
  - die Diplomstudiengänge Internationale Betriebswirtschaftslehre/Internationale Volkswirtschaftslehre, der Bachelorstudiengang International Business Studies und Wirtschaftswissenschaften,
3. die Exmatrikulation unter Verlust des Prüfungsanspruchs verfügt wurde.

(2) Ist die Zulassung zu den Prüfungen des Studiengangs zu versagen, so ist unverzüglich die Entscheidung zu treffen, mit Gründen und Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen und der Studierenden oder dem Studierenden bekannt zu geben.

## § 25

### **Assessmentprüfung (Grundlagen- und Orientierungsprüfung)**

- (1) In der **Assessmentprüfung** (Grundlagen- und Orientierungsprüfung), die den ersten Abschnitt der Bachelorprüfung bildet, sollen die Studierenden zeigen, dass sie
- den Anforderungen an ein wissenschaftliches Studium in dem von ihnen gewählten Studiengang gewachsen sind
  - insbesondere die methodischen Fertigkeiten erworben haben, die erforderlich sind, um das Studium mit Erfolg fortsetzen zu können.
- (2) <sup>1</sup>Im Bachelorstudiengang Wirtschaftsinformatik umfasst die Assessmentprüfung 30 ECTS-Punkte gemäß Festlegung in der Anlage 4. <sup>2</sup>In den übrigen Bachelorstudiengängen sind Module im Umfang von 50 ECTS-Punkten aus dem Angebot der Assessmentphase (60 ECTS-Punkte) zu wählen.

## § 26

### **Zweiter Abschnitt der Bachelorprüfung**

<sup>1</sup>Der Zweite Abschnitt der Bachelorprüfung dient als Abschnitt zur Erweiterung und Vertiefung, in dem über die Assessmentphase hinausgehende Kenntnisse vermittelt werden, die für einen frühen Berufseinstieg erforderlich sind. <sup>2</sup>Er besteht aus allen Modulprüfungen des Bachelorabschnitts und der Bachelorarbeit. <sup>3</sup>Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn sämtliche studienbegleitend zu erbringenden Modulprüfungen und die Bachelorarbeit bestanden sind. <sup>4</sup>Zum Studienverlauf vergleiche Anlagen 1 bis 3.

## § 27

### **Bachelorarbeit**

(1) <sup>1</sup>In der Bachelorphase ist die Bachelorarbeit anzufertigen. <sup>2</sup>Sie ist mit 12 ECTS-Punkten bewertet. <sup>3</sup>Die Bachelorarbeit soll nachweisen, dass die Studierenden im Stande sind, innerhalb einer vorgegebenen Frist ein Problem selbstständig nach wissenschaftlichen Methoden zu bearbeiten und die Ergebnisse sachgerecht darzustellen.

(2) <sup>1</sup>Die Studierenden sorgen in der Regel spätestens am Semesteranfang des sechsten Studienseesters dafür, dass sie ein Thema für die Bachelorarbeit erhalten. <sup>2</sup>Es ist regelmäßig ein Thema aus dem Bereich des gewählten Schwerpunkts zu bearbeiten; Ausnahmen können vom Prüfungsausschuss zugelassen werden. <sup>3</sup>Gelingt es den Studierenden trotz ernstlicher Bemühungen nicht, ein Thema zu erhalten, weist ihnen die Vorsitzende oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses im Einvernehmen mit einer Fachvertreterin oder einem Fachvertreter auf Antrag der oder des Studierenden ein Thema und eine Betreuerin oder einen Betreuer zu. <sup>4</sup>Die Fachvertreterin oder der Fachvertreter müssen in dem Semester, in dem die Bearbeitung des Themas stattfindet, der oder dem Studierenden die Teilnahme an einem Bachelorseminar ermöglichen.

(3) <sup>1</sup>Die Zeit von der Themenstellung bis zur Abgabe darf neun Wochen (Regelbearbeitungszeit) nicht überschreiten. <sup>2</sup>Das Thema muss so begrenzt sein, dass es innerhalb dieser Frist bearbeitet werden kann. <sup>3</sup>Die Arbeitszeit kann nur in begründeten Ausnahmefällen um maximal neun Wochen verlängert werden. <sup>4</sup>Weist die Studierende oder der Studierende durch ärztliches Attest nach, dass sie oder er durch Krankheit an der Bearbeitung gehindert war, ruht die Bearbeitungsfrist.

(4) <sup>1</sup>Das Thema der Bachelorarbeit kann nicht zurückgegeben werden. <sup>2</sup>Bei Rückgabe des Themas wird die Bachelorarbeit mit „nicht ausreichend“ (5,0) benotet; sie gilt als abgelehnt.

(5) <sup>1</sup>Die Arbeit wird, soweit im Zweiten Abschnitt nichts Abweichendes festgelegt ist, in deutscher Sprache oder mit Zustimmung der Betreuerin oder des Betreuers in englischer Sprache abgefasst. <sup>2</sup>Auf Antrag der Bewerberin oder des Bewerbers kann die Vorsitzende oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses mit Zustimmung der Betreuerin oder des Betreuers die Abfassung der Arbeit in einer anderen Sprache zulassen.

(6) <sup>1</sup>Die Arbeit ist in zwei Exemplaren im Prüfungsamt abzuliefern; neben zwei schriftlichen Exemplaren ist die Arbeit einmal in maschinenlesbarer, elektronischer Form abzugeben. <sup>2</sup>Das Datum der Abgabe ist aktenkundig zu machen. <sup>3</sup>Die Arbeit muss mit einer Erklärung versehen sein, dass die Studierende oder der Studierende sie selbst verfasst hat, keine anderen als die darin angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt hat und dass die Arbeit in gleicher oder ähnlicher Form noch keiner anderen Prüfungsbehörde vorgelegt und von dieser als Teil einer Prüfung angenommen wurde. <sup>4</sup>Wird sie nicht fristgerecht abgegeben, so wird sie mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet; sie gilt als abgelehnt.

(7) <sup>1</sup>Die Arbeit wird von der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter und in der Regel einer oder einem weiteren, von der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses bestellten Gutachterin oder Gutachter beurteilt; § 15 Abs. 2 Sätze 2 bis 4 gelten entsprechend. <sup>2</sup>Die Vorsitzende oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses wirkt darauf hin, dass die Arbeit in angemessener Frist begutachtet ist. <sup>3</sup>Die Arbeit ist angenommen, wenn das arithmetische Mittel der Noten beider Gutachterinnen oder Gutachter mindestens der Note „ausreichend“ entspricht. <sup>4</sup>Andernfalls ist sie abgelehnt. <sup>5</sup>Bei der Berechnung der Note werden nur die ersten zwei Dezimalstellen nach dem Komma berücksichtigt.

(8) <sup>1</sup>Ist die Arbeit abgelehnt oder gilt sie als abgelehnt, so kann sie einmal wiederholt werden; eine zweite Wiederholung oder eine Überarbeitung ist ausgeschlossen. <sup>2</sup>Die Studierende oder der Studierende sorgt dafür, dass sie oder er innerhalb von zwei Monaten nach der Bekanntgabe der Ablehnung ein neues Thema für die Wiederholung der Arbeit erhält, anderenfalls gilt die Arbeit als endgültig nicht bestanden; Absatz 4 Satz 2 gilt entsprechend. <sup>3</sup>Für die Wiederholung gelten Abs. 1 bis 7 entsprechend.

## **§ 28**

### **Wiederholung von Prüfungen**

(1) <sup>1</sup>Mit Ausnahme der Assessmentprüfung sowie der Bachelorarbeit kann jede nicht bestandene Modulprüfung zweimal wiederholt werden. <sup>2</sup>Die Wiederholung ist auf die nicht bestandene Prüfungs- oder Studienleistung beschränkt. <sup>3</sup>Die Prüfungen der Assessmentprüfung können nur einmal wiederholt werden. <sup>4</sup>Die Wiederholungsprüfung muss zum nächsten Termin, spätestens mit Ablauf des auf das Prüfungssemester folgenden Semesters abgelegt werden. <sup>5</sup>Die Frist zur Wiederholung wird durch Exmatrikulation und Beurlaubung nicht unterbrochen. <sup>6</sup>Die Studierenden gelten bei Nichtbestehen einer Prüfung zum nächsten Wiederholungsversuch als angemeldet. <sup>7</sup>Bei Versäumung der Wiederholung oder der Wiederholungsfrist gilt die Prüfung als endgültig nicht bestanden, sofern der Prüfungsausschuss der Studierenden oder



dem Studierenden nicht wegen besonderer, nicht selbst zu vertretender Gründe eine Nachfrist gewährt. <sup>8</sup>Die Regeln über Mutterschutz und Erziehungsurlaub (§ 7 Abs. 2) finden Anwendung.

(2) <sup>1</sup>Die freiwillige Wiederholung einer bestandenen Prüfung desselben Moduls ist nicht zulässig. <sup>2</sup>Im Rahmen der Prüfungsfristen nach § 7 können jedoch statt nicht bestandener Module andere, alternativ angebotene Module besucht und abgeschlossen werden.

(3) Vorbehaltlich der besonderen Bestimmungen im Zweiten Abschnitt können die Studierenden selbst wählen, in welcher Reihenfolge sie die Module ablegen.

### **§ 29 Zweitfach**

<sup>1</sup>Im Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik wird in der Studienrichtung II der Bereich Schlüsselqualifikationen durch Prüfungen im Zweitfach im Umfang von 15 ECTS-Punkten ersetzt. <sup>2</sup>Als Zweitfach sind wählbar:

1. Englisch und Auslandswissenschaft
2. Französisch und Auslandswissenschaft
3. Spanisch und Auslandswissenschaft
4. Deutsch
5. Geschichte
6. Evangelische Religionslehre
7. Katholische Religionslehre
8. Sport
9. Mathematik
10. Wirtschaftsinformatik
11. Sozialkunde

<sup>3</sup>Die Module und die jeweils zu erbringenden Prüfungen werden vom jeweiligen Fach definiert.

## **III. Teil: Übergangs- und Schlussvorschriften**

### **§ 30**

#### **In-Kraft-Treten, Außer-Kraft-Treten, Übergangsvorschriften**

(1) <sup>1</sup>Diese Prüfungsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft. <sup>2</sup>Sie gilt für Studierende, die vom Wintersemester 2006/07 ab das Bachelorstudium Wirtschaftswissenschaften, International Business Studies oder Sozialökonomik aufnehmen. <sup>3</sup>Folgende Prüfungsordnungen treten vorbehaltlich der Regelung in Abs. 2 mit dem In-Kraft-Treten dieser Prüfungsordnung außer Kraft:

1. Diplomprüfungsordnung für den Studiengang Betriebswirtschaftslehre an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 25. November 1988 (KWMBI II 1989 S. 30), zuletzt geändert durch Satzung vom 4. November 2003 (KWMBI II 2004 S. 1133),
2. Diplomprüfungsordnung für Studenten der Volkswirtschaftslehre an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 25. November 1988 (KWMBI II 1989 S. 37), zuletzt geändert durch Satzung vom 4. November 2003 (KWMBI II 2004 S. 1133),
3. Diplomprüfungsordnung für Studenten der Wirtschaftsinformatik an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg

- vom 5. September 1991 (KWMBI II 1991 S. 814), zuletzt geändert durch Satzung vom 17. Februar 2004 (KWMBI II 2004 S. 1335),
4. Diplomprüfungsordnung für Studenten der Wirtschaftspädagogik an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 27. Dezember 1999 (KWMBI II 2000 S. 706), zuletzt geändert durch Satzung vom 17. August 2004 (KWMBI II 2004 S. 1133),
  5. Prüfungsordnung für den Diplom- und Masterstudiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre (International Business) der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 29. Januar 1998 (KWMBI II 1998 S. 583), zuletzt geändert durch Satzung vom 1. Dezember 2005,
  6. Diplomprüfungsordnung für den Studiengang Internationale Volkswirtschaftslehre an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 9. Oktober 2000 (KWMBI II 2001 S. 222), zuletzt geändert durch Satzung vom 7. Juli 2005,
  7. Diplomprüfungsordnung für Studenten der Sozialwissenschaften an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 25. November 1988 (KWMBI II 1989 S. 43), zuletzt geändert durch Satzung vom 3. Februar 2005.

(2) <sup>1</sup>Studierende, die zum Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens dieser Prüfungsordnung in einem Diplomstudiengang eingeschrieben sind, der von den Bachelorstudiengängen dieser Prüfungsordnung abgelöst wird, legen ihre Prüfungen nach der für sie bisher geltenden Diplomprüfungsordnung nach Abs. 1 Satz 3 ab. <sup>2</sup>Die Diplomvorprüfung und die Prüfungen des Grundstudiums müssen in allen Diplomstudiengängen spätestens bis zum Wintersemester 2008/09 abgelegt werden; die Diplomprüfung muss spätestens bis zum Ende des Sommersemesters 2011 in den Diplomstudiengängen Betriebswirtschaftslehre und Volkswirtschaftslehre und bis zum Ende des Wintersemesters 2011/12 in den übrigen Diplomstudiengängen abgelegt werden. <sup>3</sup>Die Blockprüfungen der Diplomprüfung nach der

1. Diplomprüfungsordnung für den Studiengang Betriebswirtschaftslehre an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 25. November 1988 (KWMBI II 1989 S. 30), zuletzt geändert durch Satzung vom 1. Februar 1999 (KWMBI II 1999 S. 331),
2. Diplomprüfungsordnung für Studenten der Volkswirtschaftslehre an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 25. November 1988 (KWMBI II 1989 S. 37), zuletzt geändert durch Satzung vom 1. Februar 1999 (KWMBI II 1999 S. 333),
3. Diplomprüfungsordnung für Studenten der Wirtschaftspädagogik an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 25. Februar 1976 (KWMBI II 1976 S. 165), zuletzt geändert durch Satzung vom 27. Januar 1999 (KWMBI II 1999 S. 330)

müssen spätestens zum Ende des Sommersemesters 2007 abgelegt werden. <sup>4</sup>Der Prüfungsausschuss kann in Einzelfällen Ausnahmen hiervon zulassen, soweit die Anwendung dieser Regelung zu nicht beabsichtigten Härtefällen führen würde. <sup>5</sup>Die Bestimmungen über die Masterprüfung der Prüfungsordnung für den Diplom- und Masterstudiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre (International Business) der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg vom 29. Januar 1998 (KWMBI II 1998 S. 583), zuletzt geändert durch Satzung vom 1. Dezember 2005 bleiben von der Regelung in Abs. 1 Satz 3 unberührt.

(3) <sup>1</sup>Die Regelungen der ersten Änderungssatzung gelten ab deren In-Kraft-Treten für alle Studierenden der Bachelorstudiengänge. <sup>2</sup>Wer zum Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens dieser Änderungssatzung bereits Prüfungen in den Studiengängen nach dieser Prüfungsordnung abgelegt hat und noch ausstehende Prüfungen der Assessmentphase ablegen muss, legt diese nach den Regelungen der ersten Änderungssatzung ab. <sup>3</sup>Die ECTS-Punkte-Gewichtung richtet sich in diesen Fällen nach der bisherigen Fassung. <sup>4</sup>Ergeben sich nach Ablegen der Prüfungen der Bachelorphase weniger als 180 ECTS-Punkte, werden die in Satz 3 genannten Prüfungen mit den ECTS-Punktwerten nach der ersten Änderungssatzung bewertet, soweit diese höhere ECTS-Punktzahlen ergeben.

(4) *gegenstandslos*

(5) <sup>1</sup>Die Regelungen der siebten Änderungssatzung treten am 1. Oktober 2010 in Kraft. <sup>2</sup>Sie gelten für alle Studierenden, die das Studium ab dem Wintersemester 2010/11 aufnehmen.

(6) <sup>1</sup>Abweichend hiervon gelten die Änderungen hinsichtlich der Grundlagen- und Orientierungsprüfung (Änderung § 3 Abs. 1 Satz 1 und 2 und § 18 Abs. 4 Satz 1, Abs. 5 Satz 1 und 2) für alle Studierenden, die die Assessmentprüfung zum Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens dieser Änderungssatzung noch nicht endgültig nicht bestanden haben. <sup>2</sup>Die Änderungen der §§ 15, 16 und 17 finden abweichend von Abs. 5 Satz 2 auf alle Studierenden Anwendung.

(7) <sup>1</sup>Bereits im Studiengang Wirtschaftswissenschaften eingeschriebene Studierende können zwei der neuen Modulbereiche „Studienbereiche“ oder wahlweise 4 Module a 5 ECTS-Punkten wahlweise zu den bisherigen Vertiefungsblöcken 1 bis 4 studieren. <sup>2</sup>Studierende, die die Schlüsselqualifikationsmodule „Präsentationsfähigkeiten“ und „Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten“ noch nicht begonnen bzw. abgelegt haben, legen an dessen Stelle ein Wahlmodul Schlüsselqualifikation ab. <sup>3</sup>Studierende des Schwerpunkts Wirtschaftspädagogik, die die Module „Präsentations- und Moderationstechniken“ sowie das Modul „Betriebspädagogisches Seminar“ noch nicht begonnen bzw. abgelegt haben, legen diese Module in der neuen ECTS-Gewichtung gemäß Studienplan ab.

(8) <sup>1</sup>Studierende des Studiengangs International Business Studies, die das Studium zum Wintersemester 2009/2010 begonnen haben, schließen die Module der Assessmentphase nach den bisherigen Bestimmungen ab. <sup>2</sup>Sie können wahlweise die Bachelorphase gemäß **Anlage 2** der gültigen Fassung ab Wintersemester 2010/2011 studieren; anstatt der Module ITEB und Absatz ist in diesem Fall das Modul Statistik mit 10 ECTS-Punkten zu belegen.

(9) <sup>1</sup>Die Wahl entsprechend der Wahlmöglichkeiten des Abs. 7 Satz 1 und des Abs. 8 ist gegenüber dem Prüfungsamt bis zum 31. Oktober 2010 schriftlich zu erklären. <sup>2</sup>Wird keine Wahl erklärt, gilt der Studienverlaufsplan vor dem Wintersemester 2010/11.

(10) Module und Prüfungen nach der Prüfungsordnung in der Fassung vor dieser Änderungssatzung, die mit dieser Änderungssatzung ersetzt worden sind, aber für laufende Kohorten noch angeboten werden, werden letztmalig im Wintersemester 2013/14 angeboten.

# **Anlagen zur Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Universität Erlangen-Nürnberg**

## **Anlagenverzeichnis:**

Anlagen 1-4: Übersichtstabellen

- Anlage 1 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften
- Anlage 1.1 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Betriebswirtschaftslehre
- Anlage 1.2 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Volkswirtschaftslehre
- Anlage 1.3 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik
- Anlage 1.4 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik
- Anlage 1.4.1 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik/Studienrichtung I
- Anlage 1.4.2 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik/Studienrichtung II
- Anlage 2 Bachelor in International Business Studies
- Anlage 3 Bachelor in Sozialökonomik
- Anlage 3.1 Bachelor in Sozialökonomik mit Schwerpunkt International
- Anlage 3.2 Bachelor in Sozialökonomik mit Schwerpunkt Verhaltenswissenschaften
- Anlage 4 Bachelor in Wirtschaftsinformatik
- Anlage 5 Studienverlaufspläne für einen Studienbeginn zum Sommersemester 2011 und 2012

Der Prüfungsausschuss kann auf Antrag weitere Module, die in sinnvollem Zusammenhang mit dem Studium stehen und durch eine Professorin oder einen Professor der Universität vertreten werden, für die Bachelorprüfung zulassen. Fächer, die nicht mehr durch eine Professorin oder einen Professor der Universität vertreten werden, sind aus der Liste der Prüfungsfächer zu streichen.

# Anlage 1 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften

## Anlage 1.1 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Betriebswirtschaftslehre

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften			Semester					
Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Betriebswirtschaftslehre (BWL)			1	2	3	4	5	6
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>1 Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>							
Unternehmensplanspiel	5	5						
Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5	5						
Unternehmer und Unternehmen	5	5						
<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>							
Buchführung	5	5						
IT und E-Business	5	5						
Mathematik	10	5	5					
Statistik	10				10			
<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>							
Absatz	5		5					
Jahresabschluss	5		5					
Produktion, Logistik, Beschaffung	5			5				
<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>							
Makroökonomie	5		5					
Mikroökonomie	5		5					
Wirtschaft und Staat	5			5				
<b>Recht</b>	<b>10</b>							
Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5			5				
Wirtschaftsprivatrecht	5				5			
<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>							
Sprachen	5		5					
Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5				5			
Schlüsselqualifikationsmodul	5				5			
<b>2 Kernbereich des Schwerpunkts BWL</b>	<b>20</b>							
Kostenrechnung und Controlling	5			5				
Internationale Unternehmensführung	5				5			
Investition und Finanzierung	5				5			
Business Plan Seminar/Planspiel/Fallstudienseminar (alternativ)	5							5
<b>3 Vertiefungsbereich des Schwerpunkts BWL</b>	<b>60</b>							
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS*	20				5	15		
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS*	20					10	10	
freies Vertiefungsmodul*	5					5		
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15							15
	ECTS	180	30	30	30	30	30	30

\* 25 der 45 ECTS müssen aus Vertiefungsmodulen im Bereich BWL belegt werden.

## Anlage 1.2 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Volkswirtschaftslehre

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften								
Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Volkswirtschaftslehre (VWL)			Semester					
			1	2	3	4	5	6
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	
<b>1</b>	<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
	Unternehmensplanspiel	5	5					
	Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5	5					
	Unternehmer und Unternehmen	5	5					
	<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
	Buchführung	5	5					
	IT und E-Business	5	5					
	Mathematik	10	5	5				
	Statistik	10			10			
	<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
	Absatz	5		5				
	Jahresabschluss	5		5				
	Produktion, Logistik, Beschaffung	5			5			
	<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
	Makroökonomie	5		5				
	Mikroökonomie	5		5				
	Wirtschaft und Staat	5			5			
	<b>Recht</b>	<b>10</b>						
	Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5			5			
	Wirtschaftsprivatrecht	5				5		
	<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>						
	Sprachen	5		5				
	Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5				5		
	Schlüsselqualifikationsmodul	5				5		
<b>2</b>	<b>Kernbereich des Schwerpunkts VWL</b>	<b>20</b>						
	Außenwirtschaft	5			5			
	Ökonomie des öffentlichen Sektors	5				5		
	Arbeitsmarktpolitik	5					5	
	Wettbewerbstheorie und -politik	5					5	
<b>3</b>	<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts VWL</b>	<b>60</b>						
	Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS*	20				10	10	
	Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS*	20					10	
	freies Vertiefungsmodul*	5					5	
	Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15					15	
	ECTS	180	30	30	30	30	30	

\* 25 der 45 ECTS müssen aus Vertiefungsmodulen im Bereich VWL belegt werden.

## Anlage 1.3 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften								
Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik (WI)			Semester					
			1	2	3	4	5	6
		ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>1</b>	<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
	Unternehmensplanspiel	5	5					
	Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5	5					
	Unternehmer und Unternehmen	5	5					
	<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
	Buchführung	5	5					
	IT und E-Business	5	5					
	Mathematik	10	5	5				
	Statistik	10			10			
	<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
	Absatz	5		5				
	Jahresabschluss	5		5				
	Produktion, Logistik, Beschaffung	5			5			
	<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
	Makroökonomie	5		5				
	Mikroökonomie	5		5				
	Wirtschaft und Staat	5			5			
	<b>Recht</b>	<b>10</b>						
	Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5			5			
	Wirtschaftsprivatrecht	5				5		
	<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>						
	Sprachen	5		5				
	Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5				5		
	Schlüsselqualifikationsmodul	5				5		
<b>2</b>	<b>Kernbereich des Schwerpunkts WI</b>	<b>20</b>						
	Allgemeine WI I: IT-gestützte Unternehmensführung	5			5			
	Allgemeine WI II: E-Business Management	5				5		
	Allgemeine WI III: IT-Management	5					5	
	Business Plan Seminar/Planspiel/Fallstudienseminar (	5						5
<b>3</b>	<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts WI</b>	<b>60</b>						
	Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS*	20				10	10	
	Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS*	20					10	10
	freies Vertiefungsmodul*	5					5	
	Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
		ECTS	180	30	30	30	30	30
* 25 der 45 ECTS müssen aus Vertiefungsmodulen im Bereich WI belegt werden.								





Anlage 1.4.2 Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik/Studienrichtung II

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik / Studienrichtung II (Wipäd II)		Semester					
		1	2	3	4	5	6
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>1</b>	<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>					
	Unternehmensplanspiel	5	5				
	Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5	5				
	Unternehmer und Unternehmen	5	5				
	<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>					
	Buchführung	5	5				
	IT und E-Business	5	5				
	Mathematik	10	5	5			
	Statistik	10		10			
	<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>					
	Absatz	5		5			
	Jahresabschluss	5		5			
	Produktion, Logistik, Beschaffung	5		5			
	<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>					
	Makroökonomie	5		5			
	Mikroökonomie	5		5			
	Wirtschaft und Staat	5		5			
	<b>Zweifach</b>	<b>15</b>					
	Je nach Zweifach unterschiedlich. Die Festlegung der Module erfolgt durch die beteiligten Fächer.	15			5	10	
	<b>Rechtlicher Rahmen</b>	<b>10</b>					
	Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5		5			
	Wirtschaftsprivatrecht	5			5		
<b>2</b>	<b>Kernbereich des Schwerpunkts Wipäd II</b>	<b>25</b>					
	Präsentations- und Moderationstechniken	5				5	
	Grundlagen der Wirtschafts- und Betriebspädagogik	5	5				
	Betriebspädagogisches Seminar	5			5		
	Berufliche Weiterbildung	5			5		
	Erkundungsprojekt <u>oder</u> Schulpraktische Studien (SPS)	5				5	
<b>3</b>	<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts Wipäd II</b>	<b>55</b>					
	Studienbereich Wipäd: 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20		5	10		5
	Zweifachvertiefung	10				5	5
	Vertiefungsmodul Kostenrechnung und Controlling	5				5	
	Vertiefungsmodul Investition und Finanzierung	5					5
	Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15					15
	ECTS	180	30	30	30	30	30

## Anlage 2

### Bachelor in International Business Studies

Bachelor in International Business Studies (IBS)							
		1	2	3	4	5	6
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>10</b>						
Unternehmensplanspiel	5	5					
Unternehmer und Unternehmen	5	5					
<b>Methodische Grundlagen</b>	<b>25</b>						
Buchführung	5	5					
IT und E-Business	5			5			
Intercultural Competence	5			5			
Statistik	10	10					
<b>Internationale Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
Absatz	5						5
Jahresabschluss	5		5				
Produktion, Logistik, Beschaffung	5			5			
<b>Internationale Unternehmen und ihre Umwelt</b>	<b>20</b>						
Mikroökonomie	5		5				
Makroökonomie	5		5				
Die angloamerikanischen Länder im int. Kontext	5	5					
Die romanischsprachigen Länder im int. Kontext	5			5			
<b>Strategisches und internationales Management</b>	<b>10</b>						
Strategisches und internationales Management I	5				5		
Strategisches und internationales Management II	5				5		
<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>20</b>						
Sprachen IBS 1.1	5		5				
Sprachen IBS 1.2	5					5	
Fallstudien zum internationalen Management	5			5			
Schlüsselqualifikationsmodul	5				5		
<b>Kernbereich des Schwerpunkts IBS</b>	<b>20</b>						
Außenwirtschaft	5			5			
Europäisches und internationales Recht	5				5		
Sprachen IBS 2	5		5				
Internationale Unternehmensführung	5		5				
<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts IBS</b>	<b>60</b>						
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20				10	5	5
freies Vertiefungsmodul	5						5
Im Ausland zu belegende Veranstaltungen	20					20	
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
<b>ECTS</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

### Anlage 3 Bachelor in Sozialökonomik


#### Anlage 3.1 Bachelor in Sozialökonomik mit Schwerpunkt International

Bachelor in Sozialökonomik								
Bachelor in Sozialökonomik mit Schwerpunkt International			Semester					
			1	2	3	4	5	6
			ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>1</b>	<b>Sozialökonomische Grundlagen</b>	<b>45</b>						
	Soziologie I (inkl. Planspiel)	10	10					
	Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5	5					
	Die angloamerikanischen Länder im int. Kontext	5	5					
	Die romanischsprachigen Länder im int. Kontext	5	5					
	Unternehmen und Unternehmer	5	5					
	Soziologie II	5		5				
	Wahlweise:							
	Einführung ins int. System oder interkult. Wirtschaftskommunikat	5		5				
	Sozialpsychologie	5		5				
	<b>Methodische Grundlagen</b>	<b>35</b>						
	Empirische Sozialforschung I	10		10				
	Empirische Sozialforschung II	10			10			
	Mathematik	5			5			
	Statistik	10			10			
	<b>BWL / VWL</b>	<b>10</b>						
	Absatz	5				5		
	Mikroökonomie	5				5		
	<b>Recht</b>	<b>5</b>						
	Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5			5			
	<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>5</b>						
	Sprachen 1.1	5		5				
<b>2</b>	<b>Kernbereich des Schwerpunkts International</b>	<b>40</b>						
	Europäisches und internationales Recht	5			5			
	Internationale Kommunikation	5				5		
	Angloamerik. bzw. roman. Gesellschaften	10				5	5	
	Europäisierung und Globalisierung I	5				5		
	Sprache 1.2	5			5			
	Sprache 2.1	5			5			
	Sprache 2.2	5						5
<b>3</b>	<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts International</b>	<b>40</b>						
	Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20			5	15		
	freies Vertiefungsmodul	5						5
	Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
		ECTS	180	30	30	30	30	30

### Anlage 3.2 Bachelor in Sozialökonomik mit Schwerpunkt Verhaltenswissenschaften

Bachelor in Sozialökonomik												
Bachelor in Sozialökonomik mit Schwerpunkt Verhaltenswissenschaften							Semester					
							1	2	3	4	5	6
							ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>1</b>	<b>Sozialökonomische Grundlagen</b>	<b>45</b>										
	Soziologie I (inkl. Planspiel)	10	10									
	Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5	5									
	Die angloamerikanischen Länder im int. Kontext	5	5									
	Die romanischsprachigen Länder im int. Kontext	5	5									
	Unternehmen und Unternehmer	5	5									
	Soziologie II	5		5								
	Wahlweise:											
	Einführung ins int. System oder interkult. Wirtschaftskommunikation	5		5								
	Sozialpsychologie	5		5								
	<b>Methodische Grundlagen</b>	<b>35</b>										
	Empirische Sozialforschung I	10		10								
	Empirische Sozialforschung II	10			10							
	Mathematik	5			5							
	Statistik	10			10							
	<b>BWL / VWL</b>	<b>10</b>										
	Absatz	5				5						
	Mikroökonomie	5				5						
	<b>Recht</b>	<b>5</b>										
	Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5			5							
	<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>5</b>										
	Sprachen	5		5								
<b>2</b>	<b>Kernbereich des Schwerpunkts Verhaltenswissenschaften</b>	<b>20</b>										
	Empirische Methoden und Statistik I	5				5						
	Personal und Organisation I	5				5						
	Kommunikation und Massenmedien I	5				5						
	Sozialpolitische Grundlagen I	5					5					
<b>3</b>	<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts Verhaltenwissen</b>	<b>60</b>										
	4 sozialökonomische Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20				5	15					
	Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20					10				10	
	freies Vertiefungsmodul	5									5	
	Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15									15	
	ECTS	180	30	30	30	30	30	30	30			

## Anlage 4

Bachelor in Wirtschaftsinformatik (WInf)			Semester					
			1	2	3	4	5	6
			ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Pflichtbereich (Methodenkompetenz)</b>			<b>40</b>					
BWL		5						
Buchführung		5	5					
Wirtschaftsinformatik		5						
IT und E-Business für Wirtschaftsinformatik		5	5					
Mathematik		10						
Mathematik		10		10				
Informatik		20						
Algorithmen und Datenstrukturen		10	10					
Theoretische Informatik für Wirtschaftsinformatik		5		5				
Grundlagen der Logik und Logikprogrammierung		5			5			
<b>Kernbereich (Fachkompetenz)</b>			<b>97,5</b>					
BWL		15						
Unternehmer und Unternehmen		5	5					
Absatz		5		5				
Produktion, Logistik, Beschaffung		5			5			
Wirtschaftsinformatik		45						
Allgemeine WI1: IT-gestützte Unternehmensführung		5			5			
Allgemeine WI3: IT-Management		5			5			
Allgemeine WI2: E-Business-Management		5				5		
Spezielle WI1: Technologie- und Projektmanag. im E-Business		10				5	5	
Spezielle WI2: Innovations- und Wertschöpfungsmanagement		10				5	5	
Spezielle WI3: Service-, Prozess-, und Informationsmanag.		10					5	5
Informatik		37,5						
Konzeptionelle Modellierung		5	5					
Parallele und Funktionale Programmierung		5		5				
Systemprogrammierung		10		5	5			
Grundlagen der Technischen Informatik		7,5			7,5			
Rechnerkommunikation		5				5		
Implementierung von Datenbanksystemen		5					5	
<b>Schlüsselqualifikationen (Sozialkompetenz)</b>			<b>12,5</b>					
Seminar Wirtschaftsinformatik		2,5				2,5		
Forschungsmethodisches Seminar		5				5		
Fallstudienseminar * (0/ 5 ECTS; 5. oder 6. Semester)		5						5
<b>Vertiefungsbereich</b>			<b>30</b>					
Fachliche Vertiefung		15						
Fachvertiefung* (0/ 5/ 10/ 15/ 20 ECTS; 5. oder 6. Sem.)		0						
Bachelorarbeit		15						15
Praxiskompetenz		15						
Praktikum Wirtschaftsinformatik * (0/ 10 ECTS; 5. oder 6. Semester)		10					10	
Planspiel * (0/ 5 ECTS; 5. oder 6. Semester)		5						5
	ECTS	180	30	30	32,5	27,5	30	30
 Module der Assessmentprüfung sind grün hinterlegt.								
*) Wahl zwischen Fachvertiefung, Fallstudienseminar, Praktikum und Planspiel								

## Anlage 5

### Studienverlaufspläne für einen Studienbeginn zum Sommersemester 2011 und 2012:

#### Bachelor in Wirtschaftswissenschaften

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Betriebswirtschaftslehre (BWL)		Semester					
		1 (SS)	2 (WS)	3 (SS)	4 (WS)	5 (SS)	6 (WS)
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
Unternehmensplanspiel	5	5*					
Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5		5				
Unternehmer und Unternehmen	5		5*				
<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
Buchführung	5		5				
IT und E-Business	5		5				
Mathematik	10	10*					
Statistik	10	10*					
<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
Absatz	5			5			
Jahresabschluss	5			5			
Produktion, Logistik, Beschaffung	5		5				
<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
Makroökonomie	5			5			
Mikroökonomie	5			5			
Wirtschaft und Staat	5				5		
<b>Recht</b>	<b>10</b>						
Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5		5				
Wirtschaftsprivatrecht	5			5			
<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>						
Sprachen	5	5*					
Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5					5	
Schlüsselqualifikationsmodul	5			5			
<b>Kernbereich des Schwerpunkts BWL</b>	<b>20</b>						
Kostenrechnung und Controlling	5				5		
Internationale Unternehmensführung	5					5	
Investition und Finanzierung	5					5	
Business Plan Seminar/Planspiel/Fallstudienseminar (alternativ)	5						5*
<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts BWL</b>	<b>60</b>						
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS**	20				10	5	5
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS**	20				10	10	
freies Vertiefungsmodul*	5						5
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
	ECTS	180	30	30	30	30	30

\* Veranstaltung findet außerplanmäßig in diesem Semester statt.

\*\* 25 der 45 ECTS müssen aus Vertiefungsmodulen im Bereich BWL belegt werden.

## Bachelor in Wirtschaftswissenschaften

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Volkswirtschaftslehre (VWL)		Semester					
		1 (SS)	2 (WS)	3 (SS)	4 (WS)	5 (SS)	6 (WS)
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
Unternehmensplanspiel	5	5*					
Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5		5				
Unternehmer und Unternehmen	5		5*				
<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
Buchführung	5		5				
IT und E-Business	5		5				
Mathematik	10	10*					
Statistik	10	10*					
<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
Absatz	5			5			
Jahresabschluss	5			5			
Produktion, Logistik, Beschaffung	5		5				
<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
Makroökonomie	5			5			
Mikroökonomie	5			5			
Wirtschaft und Staat	5				5		
<b>Recht</b>	<b>10</b>						
Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5		5				
Wirtschaftsprivatrecht	5			5			
<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>						
Sprachen	5	5*					
Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5				5		
Schlüsselqualifikationsmodul	5			5			
<b>Kernbereich des Schwerpunkts VWL</b>	<b>20</b>						
Außenwirtschaft	5				5		
Ökonomie des öffentlichen Sektors	5					5	
Arbeitsmarktpolitik	5				5		
Wettbewerbstheorie und -politik	5					5	
<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts VWL</b>	<b>60</b>						
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS**	20				5	5	10
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS**	20				10	10	
freies Vertiefungsmodul*	5						5
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
<b>ECTS</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

\* Veranstaltung findet außerplanmäßig in diesem Semester statt.

\*\* 25 der 45 ECTS müssen aus Vertiefungsmodulen im Bereich VWL belegt werden.

## Bachelor in Wirtschaftswissenschaften

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik (WI)		Semester					
		1 (SS)	2 (WS)	3 (SS)	4 (WS)	5 (SS)	6 (WS)
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
Unternehmensplanspiel	5	5*					
Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5		5				
Unternehmer und Unternehmen	5		5*				
<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
Buchführung	5		5				
IT und E-Business	5		5				
Mathematik	10	10*					
Statistik	10	10*					
<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
Absatz	5			5			
Jahresabschluss	5			5			
Produktion, Logistik, Beschaffung	5		5				
<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
Makroökonomie	5			5			
Mikroökonomie	5			5			
Wirtschaft und Staat	5				5		
<b>Recht</b>	<b>10</b>						
Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5		5				
Wirtschaftsprivatrecht	5			5			
<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>						
Sprachen	5	5*					
Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5					5	
Schlüsselqualifikationsmodul	5			5			
<b>Kernbereich des Schwerpunkts WI</b>	<b>20</b>						
Allgemeine WI I: IT-gestützte Unternehmensführung	5				5		
Allgemeine WI II: E-Business Management	5					5	
Allgemeine WI III: IT-Management	5				5		
Business Plan Seminar/Planspiel/Fallstudienseminar (alternativ)	5					5	
<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts WI</b>	<b>60</b>						
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodul á 5 ECTS**	20				15		5
Studienbereich oder 4 Vertiefungsmodul á 5 ECTS**	20					10	10
freies Vertiefungsmodul*	5					5	
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
<b>ECTS</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

\* Veranstaltung findet außerplanmäßig in diesem Semester statt.

\*\* 25 der 45 ECTS müssen aus Vertiefungsmodulen im Bereich WI belegt werden.



## Bachelor in Wirtschaftswissenschaften

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik / Studienrichtung I (Wipäd I)		Semester					
		1 (SS)	2 (WS)	3 (SS)	4 (WS)	5 (SS)	6 (WS)
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
Unternehmensplanspiel	5	5*					
Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5		5				
Unternehmer und Unternehmen	5		5*				
<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
Buchführung	5		5				
IT und E-Business	5		5				
Mathematik	10	10*					
Statistik	10	10*					
<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
Absatz	5			5			
Jahresabschluss	5			5			
Produktion, Logistik, Beschaffung	5		5				
<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
Makroökonomie	5			5			
Mikroökonomie	5			5			
Wirtschaft und Staat	5				5		
<b>Recht</b>	<b>10</b>						
Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5		5				
Wirtschaftsprivatrecht	5			5			
<b>Schlüsselqualifikationen</b>	<b>15</b>						
Sprachen	5	5*					
Praxis der emp. Wirtschaftsforschung	5					5	
Schlüsselqualifikationsmodul	5					5	
<b>Kernbereich des Schwerpunkts Wipäd I</b>	<b>25</b>						
Grundlagen der Wirtschafts- und Betriebspädagogik	5			5			
Berufliche Weiterbildung	5					5	
Präsentations- und Moderationstechniken	5				5		
Betriebspädagogisches Seminar	5					5	
Erkundungsprojekt oder Schulpraktische Studien (SPS)	5				5		
<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts Wipäd I</b>	<b>55</b>						
Studienbereich Wipäd: 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20				10	5	5
zwei freie Vertiefungsmodule á 5 ECTS	10				5		5
Vertiefungsmodul Kostenrechnung und Controlling	5						5
Vertiefungsmodul Investition und Finanzierung	5					5	
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
	ECTS	180	30	30	30	30	30

\* Veranstaltung findet außerplanmäßig in diesem Semester statt.

## Bachelor in Wirtschaftswissenschaften

Bachelor in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschafts- und Betriebspädagogik / Studienrichtung II (Wipäd II)		Semester					
		1 (SS)	2 (WS)	3 (SS)	4 (WS)	5 (SS)	6 (WS)
	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS	ECTS
<b>Übersicht / Welt des Unternehmens</b>	<b>15</b>						
Unternehmensplanspiel	5	5*					
Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften	5		5				
Unternehmer und Unternehmen	5		5*				
<b>Methodische Grundlagen der WiWi</b>	<b>30</b>						
Buchführung	5		5				
IT und E-Business	5		5				
Mathematik	10	10*					
Statistik	10	10*					
<b>BWL / Unternehmen und ihr Geschäft</b>	<b>15</b>						
Absatz	5					5	
Jahresabschluss	5			5			
Produktion, Logistik, Beschaffung	5		5				
<b>VWL / Unternehmen und ihr Umfeld</b>	<b>15</b>						
Makroökonomie	5			5			
Mikroökonomie	5			5			
Wirtschaft und Staat	5				5		
<b>Zweifach</b>	<b>15</b>						
Je nach Zweifach unterschiedlich. Die Festlegung der Module erfolgt durch die beteiligten Fächer.	15				10	5	
<b>Rechtlicher Rahmen</b>	<b>10</b>						
Grundlagen des öffentlichen Rechts und des Zivilrechts	5		5				
Wirtschaftsprivatrecht	5			5			
<b>Kernbereich des Schwerpunkts Wipäd II</b>	<b>25</b>						
Präsentations- und Moderationstechniken	5				5		
Grundlagen der Wirtschafts- und Betriebspädagogik	5			5			
Betriebspädagogisches Seminar	5					5	
Berufliche Weiterbildung	5			5			
Erkundungsprojekt <u>oder</u> Schulpraktische Studien (SPS)	5				5		
<b>Vertiefungsbereich des Schwerpunkts Wipäd II</b>	<b>55</b>						
Studienbereich Wipäd: 4 Vertiefungsmodule á 5 ECTS	20	5			5	5	5
Zweifachvertiefung	10					5	5
Vertiefungsmodul Kostenrechnung und Controlling	5						5
Vertiefungsmodul Investition und Finanzierung	5					5	
Modul Bachelorarbeit (inkl. Seminar)	15						15
<b>ECTS</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

\* Veranstaltung findet außerplanmäßig in diesem Semester statt.